

# Municipio della Città di Vizzini

Città Metropolitana di Catania

## SETTORE AFFARI GENERALI

### Ufficio Servizi Sociali

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 285 del 28/11/18 Registro Generale N. 675 del 29/11/2018

#### OGGETTO:

Servizio Sociale professionale” – Indizione della procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i – Approvazione atti di gara e prenotazione di spesa.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- L’Ente ad oggi non ha ancora approvato i bilanci di previsione per l’anno 2017 e 2018;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 09/05/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto dell’Ente;
- L’art. 250 del DLgs 267/00 per gli Enti in dissesto che non hanno ancora approvato il bilancio, prevede la possibilità di effettuare i necessari impegni di spesa nella misura massima degli stanziamenti previsti per ciascun intervento nell’ultimo bilancio approvato;
- Con delibera di C.C. n. 40 del 12.12.16, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2016, i cui stanziamenti rappresentano il riferimento per la determinazione della misura massima della spesa impegnabile;

Richiamata la seguente normativa:

- L. 328/00 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che attribuisce ai Comuni attività di progettazione con il coinvolgimento del terzo settore;

- D.P.C.M. del 30/03/2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona” in particolare per il possesso dei requisiti della conoscenza, attitudine e capacità operativa nella gestione degli specifici progetti giovanili ed azioni da parte dei partner scelti dalle Amministrazioni pubbliche;
- L.R. n. 23/2006 “Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale” in particolare gli artt. 10 e 12;

Vista la Delibera di G.M. n. 95 del 17.10.2018 ad oggetto: Servizio Sociale Professionale e Servizio di Segretariato Sociale dal 1° dicembre 2018 al 31 ottobre 2019 - Atto di indirizzo;

Vista, altresì, la Delibera di G.M. n. 119 del 28.11.2018 ad oggetto: Modifica parziale della delibera di G.M. n. 95 del 17.10.2018 avente come oggetto "Servizio Sociale professionale e Servizio di Segretariato Sociale" dal 1° dicembre 2018 al 31 ottobre 2019 - Atto di indirizzo;

Ravvisata la necessità di dover affidare il servizio di “Servizio Sociale professionale” attesa la prossima scadenza (30.11.2018) del contratto d'appalto in essere;

Considerato che il servizio oggetto della gara, in quanto quantificabile come servizio sociale, rientra fra quelli classificati nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, indispensabile, indire una gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del suddetto servizio per mesi 11 (dal 01/02/2019 al 31/12/2019) invitando 5 operatori selezionati tramite sorteggio pubblico a seguito della pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;

Dato atto che l'art. 95, comma 3, del codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) stabilisce che l'aggiudicazione degli appalti riguardanti i servizi sociali deve avvenire con il criterio dell'OEPV;

Dato atto che le caratteristiche generali e contrattuali dell'appalto, nonché le modalità di realizzazione dei servizi richiesti sono indicate nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;

Ritenuto di fissare la base d'asta in euro 40.370,96, quale valore di mesi undici del contratto sul quale effettuare il ribasso, più il costo degli oneri di sicurezza da interferenza pari ad € 403,70 non soggetti a ribasso, per complessivi € 40.774,66, oltre IVA al 5% pari a € 2.038,73 per un totale di € 42.813,39;

Dato atto, altresì, che la procedura di gara verrà svolta dalla Centrale Unica di Committenza presso questo Comune, ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mentre l'aggiudicazione, la stipula del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dai Servizi Sociali del Comune di Vizzini, a cui verrà trasmessa copia della presente con gli atti in essa richiamati e/o allegati, la cui documentazione, allo stato, verrà ricevuta dalla CUC in maniera tradizionale, stante che nonostante sia stato affidato il servizio di gestione telematica delle procedure di gara questo non è ancora attivo;

Ritenuto di approvare la seguente documentazione di gara:

1. Avviso di manifestazione di interesse alla partecipazione alla gara con modello di presentazione;
2. Fac simile manifestazione d'interesse;
3. Capitolato d'oneri;
4. Dati tecnici dell'appalto;
5. Schema lettera di invito;
6. DGUE;

Dato atto comunque che per quanto non disciplinato o previsto nella documentazione di gara suddetta si farà riferimento alla normativa vigente in materia;

Dato atto che è stato acquisito il codice CIG per la presente procedura di gara al n.77108835F2;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni al Cap./Art. 1946/1 denominato "Servizio di Segretariato Sociale e Servizio Sociale Professionale" del bilancio, possono essere impegnate ai sensi dell'art.250 del D.lgs.267/2000;

### PROPONE

1. Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che oggetto della presente gara è l'affidamento della gestione del " Servizio sociale professionale" per il periodo di mesi 11;
3. Di dare atto che si tratta di una procedura di gara da espletare a mezzo Centrale Unica di Committenza, ai sensi della convenzione stipulata in data 06/02/2015;
4. Di procedere all'espletamento della gara mediante negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'OEPV, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 invitando almeno 5 operatori selezionati tramite sorteggio pubblico a seguito della pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;
5. Di approvare la seguente documentazione di gara:
  - Avviso di manifestazione di interesse alla partecipazione alla gara con modello di presentazione;
  - Fac simile manifestazione d'interesse;
  - Capitolato d'oneri;
  - Dati tecnici dell'appalto;
  - Schema lettera di invito;
  - DGUE;
6. Di dare atto che potranno essere apposte ai documenti sopracitati eventuali modifiche meramente formali che si rendessero necessarie e/o opportune;
7. Di stabilire di procedere con la pubblicazione dell'intera documentazione di gara all'Albo Comunale on-line e sul sito internet comunale;
8. Di dare atto che si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta purché ritenuta valida dalla stazione appaltante e che nel caso siano state presentate offerte uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
9. Di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme necessarie all'espletamento della gara:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	1946/1	<b>Descrizione</b>	L.R. 22/86 - servizio sociale professionale		
<b>Miss./Progr.</b>	12/4	<b>Compet. Econ.</b>	2019	<b>Spesa ricorr.</b>	non
<b>PdC finanz.</b>	12.04.1.03.02.13.999				
<b>Titolo/I Livello</b>	1				
<b>Macroaggregato/ livello</b>	2 3				
<b>SIOPE</b>	1582	<b>CIG</b>	77108835F2	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	da individuare				
<b>Causale</b>	Servizio sociale professionale				
<b>Modalità finan.</b>	bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>	Prenotazione	<b>Importo</b>	€ 42.814,00		

10. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo

11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

12. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
.....

e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

13. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.mi.;

14. di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è la rag. Barbante Angela;

15. di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- alla Centrale Unica di Committenza.

Vizzini li 29/11/2018



Responsabile del procedimento

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il decreto sindacale n. 2 del 11/01/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del Settore;

Esaminata la proposta della Responsabile del procedimento;

Ritenuto dover approvare l'atto nella sua formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**APPROVA**

la superiore proposta relativa all'argomento in oggetto, nel testo integrale all'interno riportato, dandone qui integralmente trascritta la relativa determina.



**IL RESPONSABILE DI P.O. DEL SETTORE**  
**IL RESPONSABILE DI P.O.**  
**SETTORE AFFARI GENERALI**  
Dott.ssa Graziella Gambino

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 29-11-18 .....



Il Responsabile del servizio finanziario  
 .....

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
<i>PREM.</i> 120	29-11-18	42.814,00	146 / 1		2018

Data 29-11-18 .....



Il Responsabile del servizio finanziario  
 .....

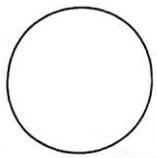
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui al presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio  
 .....